

c) കേന്ദ്ര തലത്തിൽ I & II					എണ്ണം	%	മാനദണ്ഡം	ലഭിച്ച പോയിന്റ്	റിമാർക്സ്
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
7. അധ്യാപക പരീക്ഷ എഴുതിയവർ (പഠിപ്പിക്കുന്ന വകുപ്പിലെ പരീക്ഷയ്ക്ക് എഴുതണം)							10% 1 പോയിന്റ്		
8. അധ്യാപക പരീക്ഷയിൽ സമ്മാനാർഹർ							ഒരാൾക്ക് 1 പോയിന്റ്		
9. അധ്യാപകപരീക്ഷയിലെ മാർക്ക് വിവിധ തലങ്ങളിൽ							(പരമാവധി 10 പോയിന്റ്)		
a) സെന്റർ തലത്തിൽ I & II									
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
b) ഭദ്രാസന തലത്തിൽ I & II									
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
c) കേന്ദ്ര തലത്തിൽ I & II									
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
10. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചവർ (ഇപ്പോൾ പഠിപ്പിക്കുന്നവർ)							10 % 1 പോയിന്റ് വീതം		
11. സൺഡേസ്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികളിൽ വി.ബി.എസ്സിൽ പങ്കെടുത്തവർ							20% ന് 1 പോയിന്റ് വീതം		
12. താലന്തുപരിശോധന പങ്കാളിത്തം (സൺഡേസ്കൂൾ തലത്തിൽ)									
	പേര്	ഇനം	വകുപ്പ്				ഓരോ ഇനത്തിനും 1 പോയിന്റ് ദിവ്യസംഗീതം ഉൾപ്പെടെ 24		
13. താലന്തുപരിശോധന വിജയം									
a) സെന്റർ തലത്തിൽ I & II									
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		

b) ഭദ്രാസന തലത്തിൽ I & II					എണ്ണം	%	മാനദണ്ഡം	ലഭിച്ച പോയിന്റ്	റിമാർക്സ്
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം					
							1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
c) കേന്ദ്രതലത്തിൽ I & II									
Reg. No.	പേര്	വകുപ്പ്	മാർക്ക്	സ്ഥാനം			1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 3 പോയിന്റ്		
							2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ്		
							3-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ്		
14. പ്രത്യേക പരീക്ഷാവിജയം									
a) ഗോൾഡ് മെഡൽ							ഓരോ ഇനത്തിനും 1-ാം സ്ഥാനത്തിന് 2 പോയിന്റ് വീതവും 2-ാം സ്ഥാനത്തിന് 1 പോയിന്റ് വീതവും		
b) വായ്പനാൽ പ്രൈം									
15. വിദ്യാർത്ഥി ക്യാമ്പുകളിലെ ഹാജർ									
a) ജൂനിയർ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുത്തവർ (ബാലവകുപ്പ്, കുമാരവകുപ്പ്)							ഓരോന്നിനും 25%ന് 2 പോയിന്റ്		
b) സീനിയർ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുത്തവർ (മധ്യവകുപ്പ്, ജ്യേഷ്ഠവകുപ്പ്)							26-50% ന് 3 പോയിന്റ്		
c) യുവവകുപ്പ് (18-20 വയസ്) (സമാജതലത്തിൽ നടത്തുന്നത്)							51-75% ന് 4 പോയിന്റ്		
							76-100% ന് 5 പോയിന്റ്		
16. സെന്റർ അധ്യാപക സമ്മേളനത്തിലെ ശരാശരി ഹാജർ (സെന്ററിൽ പരിശോധിക്കണം)							10 % 1 പോയിന്റ് വീതം		
17. സെന്റർ അധ്യാപക പരിശീലന ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ ഹാജർ (സെന്ററിൽ പരിശോധിക്കണം)							10 % 1 പോയിന്റ് വീതം		
18. ഡിസ്ട്രിക്ട് അധ്യാപക മീറ്റിംഗിലെ ഹാജർ (ഭദ്രാസനത്തിൽ പരിശോധിക്കണം)							10 % 1 പോയിന്റ് വീതം		
19. ഹെഡ്മാസ്റ്റർമാരുടെ സമ്മേളനം (ഭദ്രാസനത്തിൽ പരിശോധിക്കണം)							2 പോയിന്റ്		
20. ഭദ്രാസന അധ്യാപക കൺവൻഷൻ (ഭദ്രാസനത്തിൽ പരിശോധിക്കണം)							ഒരാൾക്ക് 1 പോയിന്റ് വീതം പരമാവധി 10 പോയിന്റ്		

	എണ്ണം	%	മാനദണ്ഡം	ലഭിച്ച പോയിന്റ്	റിമാർക്സ്																												
<p>21. സൺഡേസ്കൂളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന റിക്കാർഡുകൾ/ Reg:കൾ (ശരിയായി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നുവെന്ന് സെന്റർ ഇൻസ്പെക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം)</p> <p>1. വിദ്യാർത്ഥി ഹാജർബുക്ക് 2. അദ്ധ്യാപക ഹാജർബുക്ക് 3. അഡ്മിഷൻ രജിസ്റ്റർ 4. കണക്കുബുക്കുകൾ 5. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബുക്ക് 6. സന്ദർശക ഡയറി 7. അദ്ധ്യാപക സർവ്വീസ് രജിസ്റ്റർ</p>			<p>ഓരോ റിക്കാർഡിനും 1 പോയിന്റ് വീതം</p>																														
<p>22. a) “സന്ദർശിനി” വരിക്കാരായ അദ്ധ്യാപകർ b) “തളിരുകൾ” വരിക്കാരായ കുട്ടികൾ</p>			<p>10 % 1 പോയിന്റ് വീതം 10 % 1 പോയിന്റ് വീതം</p>																														
<p>23. സാമ്പത്തികം (സൺഡേസ്കൂൾ, ഭദ്രാസനം, സമാജം)</p> <table border="1" data-bbox="167 827 532 1204"> <thead> <tr> <th></th> <th>രസീത് നമ്പർ</th> <th>തീയതി</th> <th>തുക</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ഭദ്രാസനവിഹിതം</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. ഭദ്രാസന സ്തോത്രകാഴ്ച</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. നാണയ ശേഖരം</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. സ്തോത്രകാഴ്ച വിഹിതം</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. സാധനശേഖരം</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. ക്രിസ്തുമസ് ദശാംശം</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		രസീത് നമ്പർ	തീയതി	തുക	1. ഭദ്രാസനവിഹിതം				2. ഭദ്രാസന സ്തോത്രകാഴ്ച				3. നാണയ ശേഖരം				4. സ്തോത്രകാഴ്ച വിഹിതം				5. സാധനശേഖരം				6. ക്രിസ്തുമസ് ദശാംശം						<p>1 പോയിന്റ് 1 പോയിന്റ് ഓരോന്നിനും (3 - 5) ഒരു കുട്ടിക്ക് ഒരു രൂപാക്രമത്തിൽ അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 4 പോയിന്റ് വീതം പരമാവധി 16 പോയിന്റ് (4x4)</p>		
	രസീത് നമ്പർ	തീയതി	തുക																														
1. ഭദ്രാസനവിഹിതം																																	
2. ഭദ്രാസന സ്തോത്രകാഴ്ച																																	
3. നാണയ ശേഖരം																																	
4. സ്തോത്രകാഴ്ച വിഹിതം																																	
5. സാധനശേഖരം																																	
6. ക്രിസ്തുമസ് ദശാംശം																																	
<p>24. My share for Mission Work</p> <p>a) Box Collection participation</p> <table border="1" data-bbox="167 1311 812 1473"> <thead> <tr> <th>Total Number of Students</th> <th>Total Amount Received</th> <th>Receipt No.</th> <th>Date</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>b) Percentage of Collection :</p>	Total Number of Students	Total Amount Received	Receipt No.	Date							<p>Participation 40-50% 1 point 60-79% 1 point 80 & above 3 point</p> <p>Percentage Average Rs. 10/- 1 point Average Rs. 20/- 2 point Average Rs. 30/- 3 point</p>																						
Total Number of Students	Total Amount Received	Receipt No.	Date																														

Total

- The facts entered in this form are true and correct

Name of Headmaster	Signature
Name of Vicar	Signature
 - Verified the facts with the center records and found correct

Name of Inspector	Signature
Name of Secretary	Signature
 - Verified the facts with the Diocesan records and found correct

Name of Secretary	Signature
-------------------	-----------
- നിർദ്ദേശങ്ങൾ**
- അപേക്ഷയിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ ഒഴിവാക്കണം. അതിനാൽ അപേക്ഷയുടെ മാതൃക കോപ്പി പുരിപ്പിച്ചശേഷം മാത്രം സൺഡേസ്കൂളിൽ നിന്നും സെന്ററിലേക്കയയ്ക്കുവാനുള്ള ഫോറം പുരിപ്പിക്കുക.
 - സെന്റർ/ഭദ്രാസന തലങ്ങളിൽ നിന്നും ഒന്നും രണ്ടും സ്ഥാനങ്ങൾ ലഭിച്ചവരുടെ പേരുവിവരം സമാജത്തിലേക്ക് അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
 - നിശ്ചിത സമയപരിധിയിൽതന്നെ എല്ലാ തലങ്ങളിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തണം
 - സൺഡേസ്കൂളുകൾ മാർച്ച് 31നു മുമ്പായി അപേക്ഷയും ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ലിസ്റ്റുകളും തയ്യാറാക്കി സെന്റർ ഇൻസ്പെക്ടറെ ഏൽപ്പിക്കണം
 - ഏപ്രിൽ 15 ന് മുമ്പായി ഇൻസ്പെക്ടർമാർ സൺഡേസ്കൂളിന്റെ റിക്കാർഡുകളും ലിസ്റ്റുകളും പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം.
 - മെയ് 10നു മുമ്പായി സെന്റർ തലത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തണം. സെന്റർ തലത്തിൽ റിക്കാർഡുകൾ പരിശോധിച്ച് ലിസ്റ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മെയ് 30ന് മുമ്പായി ഭദ്രാസന സെക്രട്ടറിയെ ഏൽപ്പിക്കണം
 - ഭദ്രാസന തലത്തുപരിശോധന വിജയികളുടെ ലിസ്റ്റുകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി ഭദ്രാസനതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ജൂൺ 28ന് മുമ്പായി നടത്തി ജൂലൈ 10ന് മുമ്പായി അപേക്ഷ സമാജം ഓഫീസിൽ ഏല്പിക്കണം
 - സമാജതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ജൂലൈ പകുതിയോടെ നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്.
 - എണ്ണം, ശതമാനം, പോയിന്റ് ഇവ നിർദ്ദിഷ്ട കോളങ്ങളിൽ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം. ശതമാനം, പോയിന്റ് ഇവ 2 ദശാംശസ്ഥാനങ്ങളിൽ കാണിക്കുക
 - വിവിധ തലങ്ങളിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ട ലിസ്റ്റുകൾ ശ്രദ്ധിക്കുക.
 - താലത്തുപരിശോധന, കോൺഫറൻസ് സമ്മേളനങ്ങൾ ഇവയിൽ പങ്കെടുത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾ, അദ്ധ്യാപകർ ഇവയുടെ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്